

УТВЪРДИЛ:
Инж. Кънчо Танев - Изп. Директор



ДОКУМЕНТАЦИЯ

**ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНЕ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
С ПРЕДМЕТ:**

**« ИЗГРАЖДАНЕ ОБСАДНИ ДИГИ И КЛЕТКА 1 НА ДЕПО ЗА НЕОПАСНИ
ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЦИ НА "ТОПЛОФИКАЦИЯ - СЛИВЕН" ЕАД»**

ЯНУАРИ 2019г.

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмета на обществената поръчка:

Изграждане на обсадни диги, клетка 1 на депо за неопасни отпадъци на „Топлофикация- Сливен” ЕАД и освобождаване обем в ППС „Б”.

2. СМР включва: Изграждане на обсадни диги от сгурни маси след изгребване на сгурнопепелни маси от западната секция на площадка за предварително съхранение (ППС „Б”) с последващо разстилане и уплътняване в депо за неопасни отпадъци, съгласно техническата спецификация.

3. Срок и място на изпълнение на доставките:

- **Срок за изпълнение на строително монтажните работи (СМР):** Срокът на действие на договора е до изпълнение на задачата, но не повече от 3 (три) месеца, считано от датата на сключването му.

- **Начин на изпълнение:** Строително монтажните работи ще се изпълняват съобразно нуждите на "Топлофикация – Сливен" ЕАД с готовност за бързо стартиране на дейностите в съответствие с предложената оферта. **По заявка на Възложителя.**

- **Строително монтажните работи** ще се извършат на базата на заявка, изготвена и подадена от страна на Възложителя в писмен вид или чрез електронно съобщително средство, позволяващо многократно възпроизвеждане на заявката.

- **Място на изпълнение:** Мястото за изпълнения на поръчката е разположено в южната част на гр. Сливен, в промишлената му зона, източно от шосе Сливен - Самуилово, южно от река Асеновска.

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта за една или повече обособени позиции. Не се приемат варианти.

4. Условия за формиране на цените, плащане:

- **Валута:** Български лев;
- **Други условия за формиране на цената** - Критерий за оценка на офертите и класиране на участниците е предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката. В тази стойност трябва да са включени всички разходи на Изпълнителя за цялостното изпълнение на поръчката.

- **Формиране на цената, която ще участва при оценяването** - предложената единична цена се умножава по прогнозните количества, обявени от възложителя.

Калкулираната обща цена е само за целите на оценяването на офертите, като конкретните строително монтажни работи ще се заплащат по предложената в офертата единична цена за съответното реално извършени СМР.

В случай на допуснато от участника несъответствие между предложените единични цени и общата стойност, Възложителят ще класира офертата на база предложените по-ниски цени и

при положение, че участникът бъде избран за изпълнител, същият е длъжен да изпълни обществената поръчка по тези по - ниски цени.

5. Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е до 400 000 лева без ДДС.

6. Критерий за оценка на офертите: Икономически най-изгодна оферта, изразена чрез най- ниска цена.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

« ИЗГРАЖДАНЕ ОБСАДНИ ДИГИ И КЛЕТКА 1 НА ДЕПО ЗА НЕОПАСНИ ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЦИ НА "ТОПЛОФИКАЦИЯ - СЛИВЕН" ЕАД »

1. СМР включва: Изгребване на сгурнопепелни маси от западната секция на площадка за предварително съхранение (ППС „Б“) с последващо транспортиране, разстилане и уплътняване в депо за неопасни отпадъци. Изграждане на обсадни диги, съгласно **чертеж №462.00.0_I02-01.011** и клетка 1, съгласно **чертеж № 462.00.0_I02-01.002**. Опръстяване.

➤ **Изискванията към земните маси за опръстяване** - да са без едри включвания (над 60 мм), като посоченото количество трябва да покрие сгуропепелните маси от освободеният обем на площадка за временно съхранение запад;

➤ **Обсадните диги се изграждат от сгурни маси**, намиращи се на основна площадка на дружеството - до 3 км от обекта на поръчката и/или в района на депо за отпадъци.

2. Количество и обем за изгребване, транспортиране, разстилане и уплътняване - $80\,000\text{ м}^3 \div 100\,000\text{ м}^3$;

3. Количество и обем за опръстяване: Обемът на материал за опръстяване е до покриване на обсадните диги с 50 мм слой. Очаквано количество - 500 м^3 ;

4. Обема на материала за изграждане на обсадни диги и депонирани от основна площадка - $25\,000\text{ м}^3$ в това число:

- $12\,500\text{ м}^3$ – диги;
- $12\,500\text{ м}^3$ – разстилане и опръстяване;

5. Технология на изпълнение:

- Предварително подравняване на терена – до 40 дка;
- Изгребване, транспортиране, разстилане и уплътняване до $100\,000\text{ м}^3$ сгуропепелни маси от ППС „Б“. Транспортно разстояние 1 000м.;
- Изграждане на 950 м.л. обсадни диги от сгурен материал намиращ се на основна площадка;
- Опръстяване на външната част на обсадни диги - 950 м.л. със очаквано количество 500 м^3 земни маси;

6. Срок за изпълнение: до 45 (четиридесет и пет) календарни дни след получаване на писмена заявка.

7. Местоположение на площадката:

Мястото за изпълнения на поръчката е разположено в южната част на гр. Сливен, в промишлената му зона, източно от шосе Сливен - Самуилово, южно от река Асеновска- скица (*Приложение 1*)

- Площ на площадка за предварително съхранение (ППС) – 18 дка;
- Транспортно разстояние за изгребаните маси - до 1 км;
- Транспортното разстояние за сгурни маси - до 3 км;

8. Други изисквания:

Материалът за опръстяване се осигурява от изпълнителя. Времето за начало на изпълнение ще бъде съобразено от Възложителя с цел минимизиране вероятността от неорганизирани прахови емисии. Въпреки това отговорността при констатиране на запрашване е на Изпълнителя – следва да се изпълняват технически мероприятия (оросяване с водоноски, омокряне и др.) с цел недопускане замърсяване на околна среда (терени и въздух).

9. Участникът трябва да разполага минимум със следното техническо оборудване:

1. Багер – 1бр.;
2. Булдозер – 1бр.;
3. Самосвал - високо проходим с повишена товароносимост – 4 бр.;
4. Челен товарач – 1 бр.;
5. Техника за оросяване на земни транспортни пътища.

8. Начин на отчитане на извършената работа:

8.1. Изгребване на ППС „Б”:

- Маркшайдерски замер на съществуващо положение преди началото на работата;
- Маркшайдерски замер на освободеният обем след изпълнение на поръчката.

8.2. Извозване от основна площадка на ТЕЦ до обект предмет на поръчката:

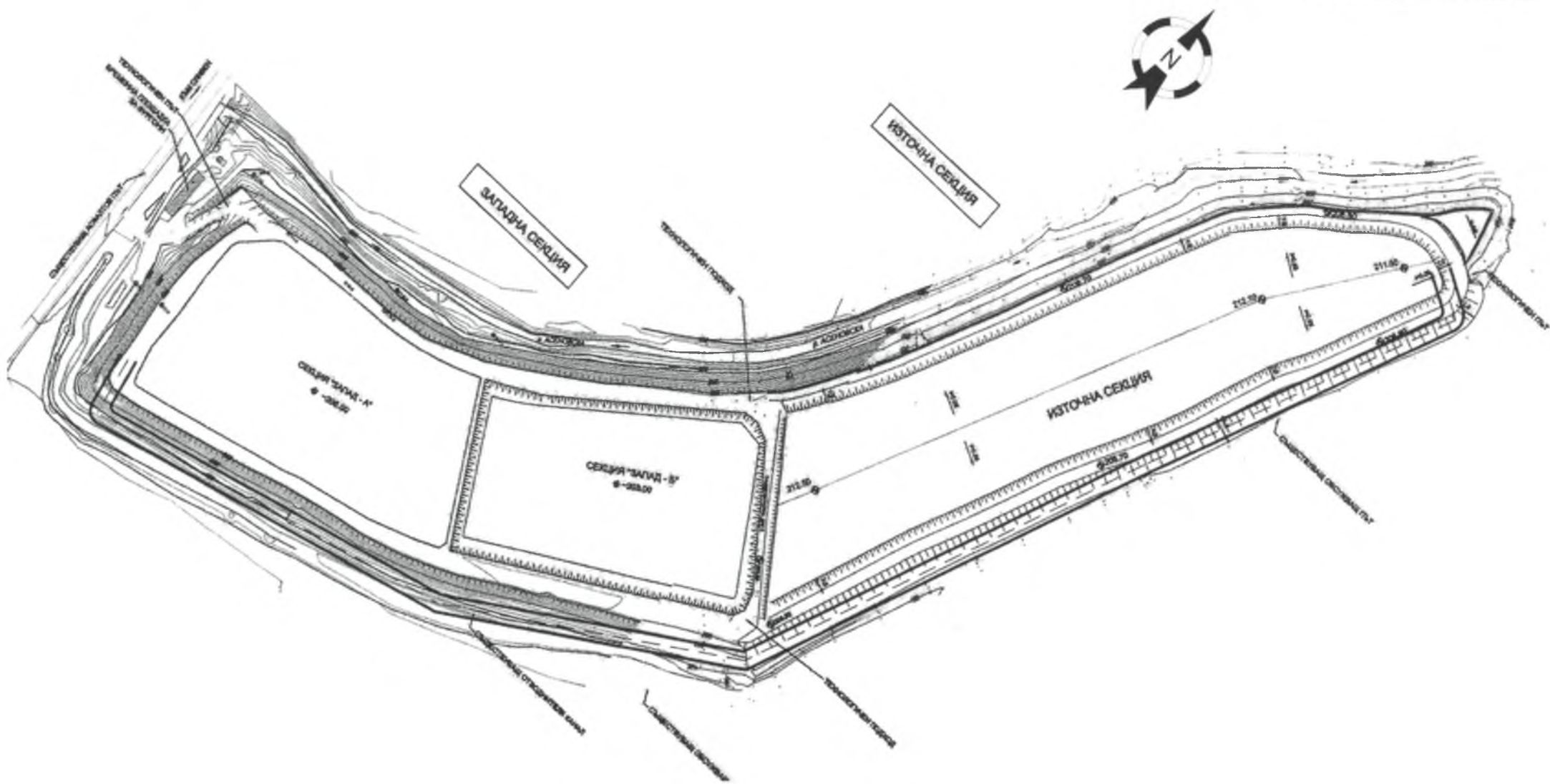
- Маркшайдерски замер на количества сгурни маси преди изграждане обсадни диги;
- Маркшайдерски замер на количества сгурни маси след изграждане обсадни диги.

8.3. Опръстяване:

- Маркшайдерски замер на опръстена квадратура на диги при дебелина на слоя 50 мм.

Забележка: При желание от страна на участника, Възложителя ще осигури предварителен оглед на обекта. На приложената скица обекта е означен като секция „Запад - Б”*

Утвърдил:
/ИНЖ. ИВАН ВЛАДИМИРОВ/



III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

3.1. Общи изисквания към участниците в процедурата

3.1.1. Участник при възлагане на обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, което отговаря на изискванията, предвидени в Закона за обществените поръчки (ЗОП) и на изискванията на Възложителя, посочени в настоящите указания.

3.1.2. В случай, че Участникът е обединение, при подписване на договор за СМР следва да представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

Забележка: В договора за обединение задължително се посочва разпределението на дейностите и отговорността между партньорите, съгласно предмета на обществената поръчка, както и ангажимент същите лица да останат в обединението до крайния срок на изпълнение на договора. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, се прилага разпоредбата на чл.59, ал.6 от ЗОП и се представя регистрация по Закона за регистър БУЛСТАТ на обединението, при подписване на договор за СМР.

Лице, което участва в обединение - участник в поръчката, не може да представя самостоятелна оферта.

3.1.3. Участникът разполага с правна възможност да се позове на капацитета на трети лица/подизпълнители, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, технически способности и професионалната компетентност (чл.65, ал.1 ЗОП). Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като на основание чл.65, ал.3 ЗОП е необходимо да състави и да съхранява необходимите документи относно поетите от третите лица задължения. Важно е да се знае, че Възложителят е длъжен да изиска от участника да замени посоченото от него трето лице, ако от представените документи се установи несъответствие с условията на процедурата (чл.65, ал.5 ЗОП).

Участници, които ще използват подизпълнители, трябва да посочат в офертата дела от поръчката, които ще изпълняват подизпълнителите, като същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват. За подизпълнителите не трябва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

3.1.4. Всеки участник има право да представи само една оферта.

3.1.5. Офертата и документите към нея трябва да бъдат представени на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите трябва да бъдат придружени с превод на български език.

3.1.6. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

3.1.7. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

3.1.8. Документите и данните в офертата се подписват само от лица с представителни функции, съгласно актуалното състояние или от изрично упълномощени за това лица. Във втория случай се изисква да се представи нотариално заверено пълномощно за изпълнението на такива функции.

3.1.9. Копията на документите трябва да бъдат заверени от участника или законния му представител с гриф „**Вярно с оригинала**”, подпис и печат.

3.1.10. При писмено искане за разяснения по условията на обществената поръчка, направено до 7 дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, Възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения, в срок до три дни от получаване на искането.

3.1.11. Разходите за изработването на офертите са за сметка на участниците.

IV. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ - данните се попълват в част III, раздел „А“, „Б“, „В“ на ЕЕДОП

4.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1- 7 от ЗОП:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Основанията по I. т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

т. 3 не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

4.2. Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, за когото е налице са налице обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП:

1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

Лицата по 4.1. т. 1, 2 и 7 и 4.2. са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;

2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата по т. 1 и 2 са, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

8. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;

9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по т. 8, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

Кандидат или участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата.

Горното се прилага и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Доказване липсата на основания за отстраняване

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Когато в удостоверението по т. 3 се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 1 - т. 4, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Участник, за когото са налице основания за отстраняване от участие по чл.54, ал.1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП, има право да представи доказателства, съгласно чл.56, ал.1, т.1-3 от ЗОП, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. Предприетите мерки се описват в ЕЕДОП и са актуални към датата на подписването му.

Като доказателства се приемат следните документи:

1. Документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване/разсрочване.

2. Погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или с данни, че участникът е в процес на изплащане на дължимо обезщетение. Доказателствата по т.1 и 2 по-горе служат за изясняване на обстоятелството по чл.56,

ал.1, т.1 и 2 ЗОП. Тук попадат документите за извършено плащане или споразумения за предстоящото му извършване.

3. Документ от съответен компетентен орган за потвърждение на определени обстоятелства.

Документът по т.3 се използва като доказателство във връзка с разпоредбата на чл.56, ал.1, т.3 ЗОП, като се доказва осъществена превантивна дейност и съдействие за недопускане на нови престъпления или нарушения от икономическия субект.

Документите за доказване съответствието с поставените изисквания се представят от участника, определен за изпълнител, при сключване договора за СМР или при поискване в хода на процедурата (при условията на чл.67, ал.5 и 6 от ЗОП).

V. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

5.1.1. Технически и професионални способности - данните се попълват в ЕЕДОП част IV, раздел „B“:

1. Участниците да са изпълнили минимум един обект с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, за последните 3 години от датата на подаване на офертата {*част IV, раздел „B“, т.1 а*).

За доказване на това обстоятелство, участникът избран за изпълнител, представя удостоверения за добро изпълнение за посочените в ЕЕДОП обекти, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания, при подписване договора за СМР.

2. Участниците да разполагат с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката.

За доказване на това обстоятелство, участникът представя към ЕЕДОП информация за обстоятелствата за наличие на инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката като попълва декларация (Приложение № 3 /образец/)

VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛ

6.1.1. Трети лица /Подизпълнители - данните се попълват в ЕЕДОП

Участниците могат, за конкретната поръчка, да се позоват на капацитета на **трети лица**, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическо и финансово състояние и технически и професионални способности (**чл. 65, ал.1 ЗОП**).

По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чието образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на Възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят има право да изиска замяна на трето лице, когато то не отговаря на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на неговия капацитет (**чл. 65, ал.5 ЗОП**)

Участникът трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, посочва това в **Част II, Раздел „В“ от ЕЕДОП** и в приложимите полета от **Част IV от ЕЕДОП**.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, той следва да посочи в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложи. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата (**чл.54, ал.1, т.1-5 и 7 от ЗОП**).

Участниците посочват в ЕЕДОП подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива.

Възложителят има право да изиска промяна на подизпълнител, който не отговаря на условията, свързани с критериите за подбор и основанията за отстраняване.

Замяна или включване на подизпълнител, по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на Възложителя всички документи, които доказват изпълнението на посочените в т. **6.1.1.** от настоящия раздел условия.

6.1.2. За всеки от съответните субекти, участникът представя отделно надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно част II (раздели „А“ и „Б“), част III и приложимите полета от част IV.

Независимо от възможността за използване на трети лица/подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя (**чл.66, ал.9 ЗОП**).

VII. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

7.1. Критерий за възлагане: Най-ниска цена.

VIII. ГАРАНЦИЯ

8.1. Възложителят изисква гаранция за обезпечаване изпълнението на договора в размер на 1(един) % от максималната стойност на Договора без ДДС, („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на Договора.

8.2. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение – парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

IX. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ И ИЗИСКВАНИЯ

9.1. Участниците представят:

9.1. 1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Забележка: ЕЕДОП се представя за участника, а когато е приложимо - за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за третите лица, на чиито капацитет участникът се позовава за да покрие критериите да подбор по обществената поръчката. ЕЕДОП се представя на хартия или в електронен формат.

9.1.2. Декларацията за липсата на основания по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици – **Образец №4 /образец/** се прилага към ЕЕДОП.

9.1.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо.

9.1.4. Оферта, която включва:

9.1.4.1. Опис на съдържанието;

9.1.4.2. Техническо предложение, съдържащо:

а) Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

б) Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор и срока на валидност на офертата - *Образец №2 /образец/*;

в) Декларация по чл. 64, ал. 1, т. 9 от ЗОП за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката (*Приложение № 3*)

г) Декларация във връзка с обработване на лични данни (съгласно чл. 6, пар. 1, б. „а“ във връзка с чл. 7 и чл. 13 от Общия регламент относно защитата на данните (Регламент (ЕС) 2016/679) (*Приложение № 5*);

д) Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя изготвено по *Приложение № 1/образец/*;

9.1.4.3. Ценово предложение - Приложение № 3/образец/;

9.2. Документите свързани с участието в процедурата се представят от участниците в запечатана непрозрачна опаковка, като ценовото предложение - **Образец № 3** се слага в отделен непрозрачен плик с надпис **“Предлагани ценови параметри”**. Върху опаковката се посочва: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и **наименованието на поръчката**.

Наименованието на участника

Адрес за кореспонденция,

Телефон и по възможност - факс и електронен адрес

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:

**« ИЗГРАЖДАНЕ ОБСАДНИ ДИГИ И КЛЕТКА 1 НА ДЕПО ЗА НЕОПАСНИ
ПРОИЗВОДСТВЕНИ ОТПАДЪЦИ НА "ТОПЛОФИКАЦИЯ - СЛИВЕН" ЕАД»**

**До “ТОПЛОФИКАЦИЯ-СЛИВЕН” ЕАД
гр. Сливен**

**Адрес: бул. „Стефан Караджа” № 23
тел.: 044/622 722**

9.2.1. При приемане на офертата, върху опаковката се отбелязват поредния номер, дата и час на получаване, като тези данни се записват във **„Входящ регистър”**, за което на приносителя се издава документ.

9.2.2. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

9.2.3. Участникът поема всички рискове по подаването на офертата, включително форсмажор.

Забележка: *Представянето на оферта за участие в настоящата процедура, задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП. Поставянето на различни от тези условия и изисквания от страна на участника не ангажира по никакъв начин Възложителя*